

**Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione  
Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche**

A.A. 2025-2026

**SCADENZIARIO TESI DI LAUREA** per i seguenti Corsi di laurea:

**Sociologia (L-40)**

**Scienze e tecniche del servizio sociale (L-39)**

**Progettazione gestione e valutazione dei servizi sociali (LM-87)**

**Sociologia per la sostenibilità e analisi dei processi globali (LM-88)**

**Scienze dello sviluppo e della cooperazione internazionale (LM-81 corso di laurea interfacoltà)**

**I SESSIONE (MARZO 2026)**

**Appello Laurea dal 16 MARZO al 20 MARZO 2026**

**PRENOTAZIONE ONLINE DAL 5 DICEMBRE 2025 AL 26 GENNAIO 2026**

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 2 febbraio 2026**

**ENTRO E NON OLTRE IL 24 FEBBRAIO 2026:**

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line, tra gli allegati della domanda di laurea, copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

**ENTRO IL 27 FEBBRAIO 2026:** il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà **CHIUDERE** la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della tesi caricata dal laureando. Nel caso di rifiuto il laureando **NON** potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

**IL 5 MARZO 2026:** saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

**ENTRO E NON OLTRE IL 10 MARZO 2026:** **trasmettere** copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it).

**PER LE LAUREE TRIENNALI:** **entro il 10 marzo 2026**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato **DEFINITIVO in formato .pdf, in un unico documento** all'indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it), **mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.)**.

## **II SESSIONE (LUGLIO 2026)**

### **Appello Laurea dal 6 LUGLIO al 17 LUGLIO 2026**

#### **PRENOTAZIONE ONLINE DAL 23 MARZO AL 12 MAGGIO 2026**

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 18 maggio 2026**

#### **ENTRO E NON OLTRE IL 16 GIUGNO 2026:**

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload tesi pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line tra gli allegati della domanda di laurea copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

**ENTRO IL 19 GIUGNO 2026:** il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà CHIUDERE la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della domanda di laurea. Nel caso di Rifiuto il laureando NON potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

**IL 25 GIUGNO 2026:** saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

**ENTRO E NON OLTRE IL 30 GIUGNO 2026:** **trasmettere** copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it).

**PER LE LAUREE TRIENNALI:** **entro il 30 giugno 2026**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato DEFINITIVO in formato .pdf, in un unico documento all'indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it), mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.).

## **III SESSIONE (OTTOBRE 2026)**

### **Appello Laurea dal 12 OTTOBRE al 23 OTTOBRE 2026**

#### **PRENOTAZIONE ONLINE DAL 8 GIUGNO AL 27 LUGLIO 2026**

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 3 agosto 2026**

#### **ENTRO E NON OLTRE IL 22 SETTEMBRE 2026:**

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload tesi pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line, tra gli allegati della domanda di laurea, copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

**ENTRO E NON OLTRE IL 25 SETTEMBRE 2026:** il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà CHIUDERE la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della domanda di laurea. Nel caso di Rifiuto il laureando NON potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

**IL 1 OTTOBRE 2026:** saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

**ENTRO E NON OLTRE IL 6 OTTOBRE 2026:** **trasmettere** copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it).

**PER LE LAUREE TRIENNALI:** **entro il 6 ottobre 2026**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato DEFINITIVO in formato .pdf, in un unico documento all'indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it), mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.).

## IV SESSIONE (DICEMBRE 2026)

**Appello Laurea dal 14 DICEMBRE al 18 DICEMBRE 2026 e dal 11 GENNAIO al 15 GENNAIO 2027**

### **PRENOTAZIONE ONLINE DAL 17 AGOSTO AL 5 OTTOBRE 2026**

L'accettazione della stessa da parte del docente dovrà avvenire tassativamente **entro il 12 ottobre 2026**

### **ENTRO E NON OLTRE IL 24 NOVEMBRE 2026:**

1. (soltanto per gli studenti degli ordinamenti Magistrali, Specialistici e Vecchio Ordinamento) caricare su infostud il pdf del lavoro DEFINITIVO seguendo le istruzioni per l'upload tesi pubblicato al link <https://www.uniroma1.it/it/pagina/domanda-di-laurea-online>.
2. (per gli studenti di tutti gli ordinamenti) caricare on line, tra gli allegati della domanda di laurea, copia scannerizzata in formato pdf del cedolino dell'eventuale ultimo esame mancante (solo nel caso in cui non risulti già convalidato su infostud).

**ENTRO IL 27 NOVEMBRE 2026:** il relatore (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento) dovrà **CHIUDERE** la procedura con l'Approvazione o il Rifiuto della domanda di laurea. Nel caso di Rifiuto il laureando **NON** potrà laurearsi e dovrà ripetere tutta la procedura on line per presentare la domanda in una seduta successiva.

**IL 3 DICEMBRE 2026:** saranno pubblicate le Commissioni di laurea e l'elenco dei correlatori (solo per le lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio ordinamento) che potranno essere visionate sul sito <https://web.uniroma1.it/disse/tesi-di-laurea>.

**ENTRO E NON OLTRE IL 7 DICEMBRE 2026:** **trasmettere** copia della tesi al correlatore assegnato (solo per le Lauree Magistrali, Specialistiche e Vecchio Ordinamento), mettendo in copia conoscenza (C.c.) il seguente indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it).

**PER LE LAUREE TRIENNALI:** **entro il 7 dicembre 2026**, lo studente dovrà inviare tramite e-mail il proprio elaborato **DEFINITIVO in formato .pdf, in un unico documento** all'indirizzo e-mail [tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it](mailto:tesi.sociologia-serviziosociale@uniroma1.it), **mettendo il relatore in copia conoscenza (C.c.)**.